

# من فكرة إلى مشروع

أميرة عراف  
غسان مطر

جمعية الجليل

1.2.2023

# هدف الورشة:

تهدف هذه الورشة التدريبية إلى تزويد المشاركين بالأدوات المعرفية اللازمة لبناء، تطوير وكتابة مشروع

# الحاجة:

المشاريع والمبادرات البيئية تُشكل حجر أساس في العمل البيئي الجماهيري، لذا  
ثمة حاجة إلى تدريب المجموعات الناشطة في بناء مشاريع بما يتلاءم مع  
المعايير المتبعة في عالم الصناديق المانحة .

# مبنى الورشة

- الجزء الأول: تُعرض العناصر الأساسية التي يجب أن يتضمنها كل مشروع. تمّ شرح كل عنصر بشكل نظري وكذلك من خلال مثال يساهم في تدويت وفهم المقصود.
- الجزء الثاني موجه في العموم لمدرّبين أو قائّدي مجموعات ناشطة والذين يرغبون في تدريب المجموعة في مجال كتابة المشاريع. خلال هذا الجزء يتم تقسيم المشاركين إلى مجموعات بحيث تقوم كل مجموعة بكتابة مشروع وفقاً للأسس التي تمّ عرضها في الجزء الأول، ثم يقوم ممثل عن كل مجموعة بعرض المشروع ونقاشه.

# الجزء الأول

العناصر التي يجب أن يتضمنها كل مشروع وشرحها من خلال أمثلة

# الفكرة

كل مشروع يبدأ بفكرة، فمن أين يمكن أن نستقي أفكارًا لمشاريع بيئية مجتمعية؟

- القراءة: الإطلاع على مصادر معلومات محتلنة وعلمية تكون في أغلب الأحيان مصدر إلهام لأفكار جديدة
- التواصل: التواصل والتشبيك والعمل المشترك مع الآخرين يولد أفكار جديدة وابتكارية
- التأمل والاستبطان (البحث في الذات)



## كل مشروع يجب أن يتضمن العناصر التالية :

- الأهداف -الأثر والنتائج
- الفعاليات، النتائج والمُخرجات
- طريقة التنفيذ
- جمهور الهدف -هم المستهدفين من خلال فعاليات المشروع والمستفيدين
- الجدول الزمني
- الموارد
- استدامة نتائج المشروع وآثاره (بعيدة المدى)



## أهداف المشروع (لماذا؟)

أهداف المشروع هي عمليًا محاولة الإجابة على سؤال "لماذا؟"

لماذا هذا المشروع بالذات؟ وما هي النتائج التي نريد رؤيتها؟

## أهداف المشروع

- **أهداف بعيدة المدى:** ما هو الأثر المستدام الذي ستركه المشروع على جمهور الهدف (المجتمع) بعد انتهاء المدة المخصصة للمشروع
- **أهداف قريبة المدى:** ما هي النتائج الفعلية والقابلة للقياس على المدى القريب والتي سيتم تحقيقها خلال المدة المخصصة للمشروع

## أهداف المشروع (مثال: مشروع حول هدر الطعام)

▪ **قريبة المدى**  
تقليل هدر الطعام

▪ **بعيدة المدى**  
الحفاظ على البيئة والاقتصاد

# SMART Goals

على الأهداف أن تكون:

**محددة:** معرّفة بشكل جيّد، واضحة وغير ضبابيّة.

**قابلة للقياس:** ذات معايير محددة التي بإمكانها قياس التقدم نحو الهدف.

**قابلة للتحقيق:** يمكن الحصول عليها وليست مستحيلة للتحقيق.

**ذات صلة:** أن تكون في متناول اليد، واقعيّة وذات صلة بموضوع المشروع

**في الوقت الصحيح:** جدول زمني محدد بوضوح ، بما في ذلك تاريخ البدء وتاريخ النهاية.

S: Specific: محددة

M: Measurable: قابل للقياس

A: Achievable: قابل للتحقيق

R: Relevant: ذات صلة

T: Timely: في الوقت الصحيح

## فعاليات المشروع (ماذا؟)

السؤال الثاني الذي يجب علينا سؤاله هو "ماذا؟"  
أي، ماذا نريد أن يكون محتوى المشروع؟ ما هي الخطوات التي سوف نتخذها لتحقيق  
الأهداف؟

# فعاليات المشروع

- **الفعاليات:** تحديد مجموعة من الفعاليات المتناسقة مع الأهداف التي حددناها سابقًا والتي تخدم موضوع المشروع
- **النتائج / المخرجات:** تحديد بشكل واضح، ما هي النتائج القابلة للقياس لكل فعالية؟ (لكل فعالية يمكن أن يكون أكثر من نتيجة)

# فعاليات المشروع (مثال: مشروع حول هدر الطعام)

1. الفعاليّة الرئيسيّة: تغيير أنماط سلوك الناس فيما يتعلق بالتعامل مع الطعام .

1.1 الفعاليّة الثانويّة: حملة توعوية في المجتمع المحلي.

1.2 الفعاليّة الثانويّة: تدريب مجموعات نسائيّة

2. النتيجة الرئيسيّة 100 :شخص قللوا هدر الطعام بنسبة لا تقل 20%

2.1 النتيجة الثانويّة:

2.2 النتيجة الثانويّة:

3. المخرجات

3.1 انتج واخرج فلم توعوي

3.2 مواد تعليميّة متاحة

## جمهور الهدف (من؟)

السؤال الرابع الذي نريد الإجابة عليه هو "من؟"  
أي من هم جمهور هذا المشروع؟  
من هم الناس الذي سوف يتم استهدافهم (بشكل مباشر) من خلال فعاليات  
المشروع وبالتالي أن التأثير عليهم؟



## جمهور الهدف (مثال: مشروع حول هدر الطعام)

الجمهور المستهدف من خلال فعاليات المشروع :  
السكان العرب في شمال البلاد

- 60 امرأة عربية
- 40 طالب/ة مدرسة

المستفيدين :

- المجتمع العربي
- المجتمع ككل

# الإطار الزمني (متى؟ )

جدول زمني واضح لتنفيذ الفعاليات المحددة مسبقًا

\*ملاحظة: يوجد اختلاف في مستوى التفصيل المطلوب بين الصناديق الممولة المختلفة

## الإطار الزمني (مثال: مشروع حول هدر الطعام)

- ? مدة المشروع: سنة واحدة.
- ? أول شهرين: مرحلة تحضيرية (تجنيد موارد بشرية مادية)
- ? شهر: 3-4 تجنيد المجموعات النسائية.
- ? شهر: 5-6 بناء مضامين الدورة التدريبية ومضامين الحملة.
- ? شهر: 6-12 تنفيذ الدورة التدريبية والحملة الرقمية.

# الموارد

ما هي الموارد (الماديّة والبشريّة) اللازمة لتنفيذ المشروع؟

## موارد (مثال: مشروع حول هدر الطعام)

- |                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| موارد ماديّة ?         | موارد بشرية ?      |
| ● طباعة مواد           | ● مُرَكِّز للمشروع |
| ● سفريات               | ● مصمم جرافيك      |
| ● إيجار قاعة للمحاضرات | ● محاسب            |
|                        | ● محاضرين          |

## استدامة نتائج المشروع

هل نتائج المشروع مستدامة بعد انتهاء تنفيذ المشروع؟

## استدامة نتائج المشروع (مثال: مشروع هدر الطعام)

- فيلم أو مواد تعليمية والتي يمكن استعمالها للتوعية بعد انتهاء تنفيذ المشروع
- مجموعة نسائية قيادية في مجال تقليص هدر الطعام والتي تقوم بدورها بنشاطات دورية في هذا المجال بعد انتهاء تنفيذ المشروع

## الجزء الثاني (ورشة عمل)

خلال هذه الورشة يقوم المدرب بتقسيم المشاركين إلى مجموعات بحيث تقوم كل مجموعة بكتابة مشروع وفقاً للأسس التي تم عرضها في الجزء الأول .  
من ثم يقوم ممثل عن كل مجموعة بعرض المشروع ومناقشته مع المشاركين .  
مرفقة إستمارة أدناه، للتسهيل من عملية كتابة مبنى المشروع، يمكن إستخدامها في ورشة تعليمية أو إستخدامها كأداة لكتابة المشروع .



# ورقة تعليمات

اسم المشروع:

أهداف المشروع:

الفعاليات الرئيسية في المشروع:

المخرجات من المشروع:

الخطوات لتنفيذ المشروع:

جمهور الهدف:

عناصر الاستدامة في المشروع:

الإطار الزمني للمشروع:

الموارد اللازمة لتنفيذ المشروع:

# أفكار لمشاريع متعلقة بالمرونة المناخية

- زيادة الزوايا المجتمعية الخضراء في الحيز العام



# أفكار لمشاريع متعلقة بالمرونة المناخية

● مبادرة لتحسين وزيادة التظليل في الحيز العام



# أفكار لمشاريع متعلقة بالمرونة المناخية

● مبادرة لتجميع والاستفادة من مياه الأمطار



# أفكار لمشاريع متعلقة بالمرونة المناخية

## مبادرة لإعادة استخدام الملابس أو الكتب

بلدية رام الله  
RAMALLAH 1908  
MUNICIPALITY

We Ramallah

يهدف مشروع  
«قديمتنا جديمتنا»  
إلى إعادة تدوير  
واستعمال الملابس والأثاث  
المنزلي القديم بهدف  
تعزيز الإدارة المستدامة  
للنفايات الصلبة بمدينة  
رام الله، وخلق فرص  
عمل وتحسين الظروف  
الاقتصادية للعائلات ذوي  
الدخل المحدود.  
يساهم تدوير الملابس  
والأثاث الذي يتم ترميمه  
كمصدر دخل يمكن الشباب  
من المساهمة في دفع  
أقساطها الجامعية.

توفر بلدية رام الله صناديق مخصصة للتبرع  
في الملابس في المواقع التالية

مدرسة عين منجد  
مدرسة المستقبل  
حديقة الأُمم  
حرش رداña  
حديقة المحكمة العثمانية

في حال الرغبة بالتخلص من أثاثكم  
القديم يرجى التواصل على الرقم  
0599677257 0595182047

نحو رام الله صديقة للبيئة  
GO green



# مصادر لمعلومات اضافية

1. سلسلة فيديوهات يوتيوب التي تهدف الى التدريب على كتابة مقترحات المشاريع بالتفصيل: [الرابط](#)

2. تدريب مهني وكامل على كيفية كتابة مقترحات لمشاريع في مجال التغيير الاجتماعي من خلال جمعية شاتيل: [الرابط](#)

3. صندوق شيلي: يقدم منح سنوية لمجموعات بيئية صغيرة بالإضافة الى تقديم تدريب ومرافقة في عملية صياغة وتقديم الطلب للمنحة. [الرابط](#)

\*يجب التنويه على ان كل صندوق لديه متطلباته الخاصة به ومن المفضل الدخول والتعمق في متطلباتهم قبل البدء في كتابة طلب المنحة. عادة تنشر هذه المتطلبات على موقع الصندوق أو الطرف المانح.